


|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

1. **PROCESO:** Gestión de la Infraestructura.

2. **SUB PROCESO:** NA.

### 3. OBJETIVO

Definir los criterios para la identificación de planos, documentos, archivos asociados, y el diligenciamiento del contenido del rótulo de los planos, mediante el diseño de un formato codificado que muestre claramente la información.

### 4. ALCANCE

Inicia con la identificación de los planos, documentos y archivos, mediante un código específico de los productos que integran un proyecto arquitectónico y termina con las pautas para el diligenciamiento del rótulo de Planos Record Obra.

### 5. CONTENIDO

#### 5.1 IDENTIFICACIÓN DE PLANOS, DOCUMENTOS Y ARCHIVOS

La identificación rápida y clara de planos, documentos y archivos se realiza mediante la lectura de un formato compuesto por varios códigos que muestran el contenido del archivo y/o documento.

Se muestra la estructura principal del formato en el orden que deben ir cada uno de los códigos, separados por guion bajo entre cada uno. Este formato puede ser utilizado en archivos editables y NO editables (formato pdf, jpg, bmp, entre otros).

Es importante tener en cuenta que para el COMP.5 (Ver anexo 5) se debe poner el nombre completo del espacio del proyecto a que hace referencia el documento (ver figuras 1 y 2).

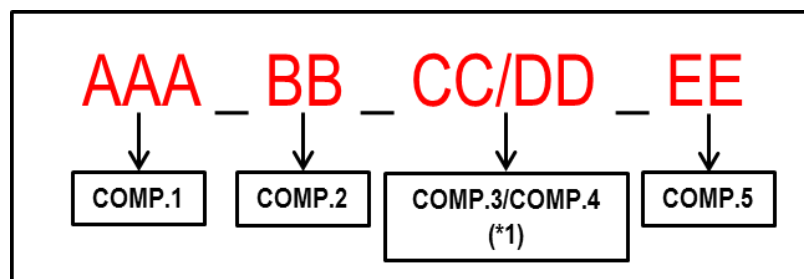



Figura 1. Estructura del formato para identificar documentos soporte para los planos

**Notas:** (\*1) El código No.4 (DD), es requerido según el nivel de detalle que se necesite mencionar en el formato.

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

145 \_ INF \_ ARQ \_ PABELLON

Figura 2. Ejemplo, formato utilizado en un informe soporte de un diseño arquitectónico para un pabellón en el establecimiento EPMSC-ESPINAL.

Para los formatos que corresponden a los planos en archivos NO editables (formato pdf, jpg, bmp, entre otros), el orden de los códigos es el mismo que el mostrado anteriormente, el código No.4 (DD) debe estar siempre presente, para el código No. 5 se debe poner solo la abreviatura del nombre que hace referencia el espacio del proyecto. Adicionalmente se agrega la casilla con que muestra el número del plano que se está identificando (Ver fig. 3).

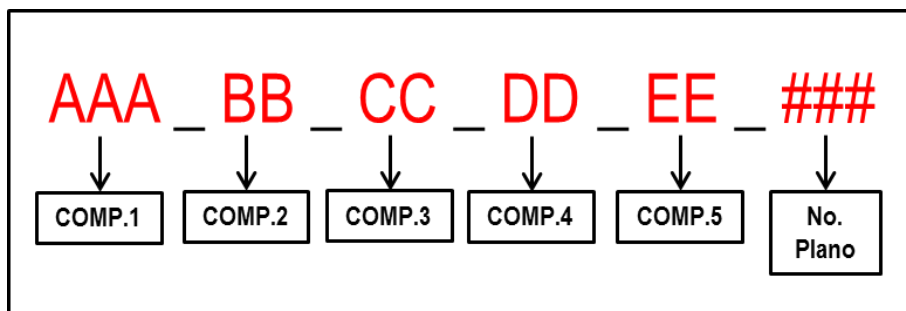


Figura 3. Estructura del formato para identificar planos en archivos NO editables (pdf).

A continuación se describen los componentes de los códigos que hacen parte del formato.

- **COMPONENTE 1(AAA) – Código de Establecimiento Penitenciario**

Hace referencia al código del establecimiento penitenciario para el cual se generó el documento, este código es el establecido por el INPEC, para cada uno de los establecimientos penitenciarios según la regional a la que pertenezcan y el consecutivo asignado (ver anexo 1).

- **COMPONENTE 2 (BB) – Indicador Tipo de Documentos**


Hace referencia a la abreviatura del tipo de documento que sirve como soporte a los diseños que hacen parte de los planos del proyecto ejecutado (ver anexo 2).

- **COMPONENTE 3 (CC) – Indicador Áreas de Diseño**

Hace referencia a la abreviatura del nombre del área de diseño a la que pertenece el documento (ver anexo 3).

- **COMPONENTE 4 (DD) – Indicador dependencia según áreas de diseño.**

Hace referencia a la abreviatura del nombre de la dependencia según el área de diseño a la que pertenece el documento, el uso de este componente es opcional ya que depende del nivel de información que se quiera detallar en el documento (ver anexo 4).

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

## **COMPONENTE 5 (EE) – INDICADOR DE ESPACIOS SEGÚN EL PROGRAMA ARQUITECTÓNICO (ERON TIPO – USPEC).**

Hace referencia a la abreviatura de los módulos que ocupan los diferentes espacios que forman parte del programa arquitectónico para un establecimiento penitenciario tipo (Ver anexo 5).

### **5.2 PAUTAS PARA DILIGENCIAR EL ROTULO EN UN PLANO**

El rótulo en un plano es el área que contiene la información que identifica el contenido del proyecto así como del grupo de profesionales que participaron en el mismo. En la Unidad de Servicios Penitenciarios y Carcelarios - USPEC hay dos (2) tipos de rótulo para consultoría de diseño: M2-FO-32 Rótulo de Planos Externo (de manejo externo para consultorías de diseño contratadas por la Entidad) y M2-FO-33 Rótulo de Planos Interno (de manejo interno en el la dependencia de Infraestructura), y uno (1) utilizado en los planos record de manejo externo: M2-FO-34 Rótulo de Planos Record – Obra, elaborado como soporte a la ejecución de las obras contratadas por la UPSEC.

A continuación se muestra el contenido de los rótulos según su tipo.

#### **5.2.1 ROTULO EXTERNO**

Ver formato M2-FO-32 “Rótulo de Planos Externo” ubicado en la página web en la siguiente ruta:  
 Información de Interés / SIGI / Gestión de la Infraestructura/Formatos

Las cajetillas que forman parte del rótulo están compuesta de la siguiente forma:


- CAJETILLA A - Identificación del plano
- CAJETILLA B - Administración del Proyecto
- CAJETILLA C - Consultoría de Diseño
- CAJETILLA D - Interventoría
- CAJETILLA E - Contenido
- CAJETILLA F - Entregas
- CAJETILLA G - Aviso de confidencialidad

#### **5.2.2 CAJETILLA A – Identificación del Plano.**

Es el área en la cual se encuentra la información que identifica el plano, está compuesta por las cajetillas A1, A2 y A3.

**CAJETILLA A1:** compuesta por la siguiente información (ver figura 4):

- **FECHA:** fecha en que se entrega el plano.
- **ESCALA:** tamaño del dibujo o dibujos que se muestran.
- **PL No.:** número plancha vigente.
- **DE:** número total de grupo de planchas que componen el área de diseño del proyecto al que pertenece el plano.
- **PLANCHA:** formato general de identificación (ver figura 3).
- **CÓDIGO:** “M2-FO-32” establecido en el Sistema integrado de Gestión Institucional SIGI. NO MODIFICAR.

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

- **VERSIÓN:** número actualizado de acuerdo a los cambios en el rótulo.
- **VIGENCIA:** de la versión del rótulo.

|  |                   |                         |                   |
|--|-------------------|-------------------------|-------------------|
| FECHA:<br>XX/XX/XXXX   | ESCALA:<br>ESCALA | PL. No.:<br><b>N-PL</b> | DE:<br><b>###</b> |
| PLANCHA:<br><b>AAA_BBB-B_CCC_N-PL</b>  |                   |                         |                   |
| CÓDIGO: M2 - FO - 32<br><small>Versión: 01      Vigencia: 02/12/2019</small> |                   |                         |                   |

*Figura 4. Cajetilla A1*

**CAJETILLA A2:** compuesta por la siguiente información (ver figuras 5 y 6):

- **No. CONTRATO Y FECHA:** Estipulado por la USPEC.
- **NOMBRE DEL PROYECTO Y/O OBJETO – ALCANCE DEL CONTRATO:** Estipulado por la USPEC.
- **CÓDIGO Y NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO:** ver anexo 1.
- **ÁREA DE DISEÑO:** ver anexo 3.
- **LOCALIZACIÓN GENERAL:** Espacio para complementar la información de la ubicación del proyecto, esta información puede ser a través de un esquema general o con texto.

|   |
|---|
| PROYECTO:<br>NÚMERO DE CONTRATO Y FECHA<br>NOMBRE DEL PROYECTO<br>CÓDIGO Y NOMBRE ESTABLECIMIENTO<br>AREA DE DISEÑO |
|---|

*Figura 5. Cajetilla A2*

|                       |
|-----------------------|
| LOCALIZACIÓN GENERAL: |
|-----------------------|


*Figura 6. Cajetilla A2*

**CAJETILLA A3:** compuesta por la siguiente información (ver figura 7):

- **DIGITALIZO:** Profesional que elaboró el plano.
- **ARCHIVO:** Nombre del archivo editable al que pertenece el plano.

|   |
|---|
| DIGITALIZÓ:<br>ABR_PROFESION Y NOMBRE DIGITALIZÓ-1<br>ABR_PROFESION Y NOMBRE DIGITALIZÓ-2 |
| ARCHIVO:<br>ROT_M2-FO-32_M2-FO-33_USPEC_12-03-2019 .XXX                                   |

*Figura 7. Cajetilla A3.*

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

### 5.2.3 CAJETILLA B – Administración del Proyecto

Es el área del plano en la cual se encuentra la información del administrador del proyecto (ver figura 8), está compuesta por varias cajetillas relacionadas a continuación:

**LOGOS:** Localizados en el siguiente orden:

1. Logo del Gobierno.
2. Logo del Ministerio de Justicia
3. Logo USPEC.
4. Logo INPEC.

**Nota:** Cada uno de los logos debe corresponder a los utilizados por la administración que esté vigente en el momento de la elaboración del plano. **No modificar esta área.**

- **DINFRA - USPEC:** Indicar el nombre completo del director con abreviatura de su profesión, gestionar visto bueno de aprobación.
- **SUB-DIRECCIÓN DINFRA – USPEC:** Indicar la subdirección según corresponda, el nombre del subdirector con abreviatura de su profesión, gestionar visto bueno de aprobación.
- **APOYO SUPERVISION – USPEC:** Indicar el nombre del supervisor, coordinador o encargado del proyecto delegado por la USPEC, con abreviatura de su profesión, gestionar visto bueno de aprobación.
- **DELEGADO – INPEC:** Indicar el nombre del delegado por parte del INPEC con abreviatura de su profesión, gestionar visto bueno.



|   |
|---|
|    |
| <b>DIRECCIÓN DE<br/>         INFRAESTRUCTURA</b><br>NOMBRE DIRECTOR<br>_____<br>V.*B.* DIRECTOR DINFRA- USPEC.                    |
| <b>SUBDIRECCIÓN DE</b><br>NOMBRE SUBDIRECCIÓN<br>ABR_PROFESION Y NOMBRE SUBDIRECTOR USPEC<br>_____<br>V.*B.* SUB-DIRECTOR –USPEC. |
| V.*B.* APOYO A LA SUPERVISIÓN - USPEC:<br>_____<br>ABR_PROFESION Y NOMBRE SUPERVISOR USPEC  |
| V.*B.* DELEGADO - INPEC:<br>_____<br>ABR_PROFESION Y NOMBRE DELEGADO INPEC  |

Figura 8. Cajetilla B

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

### 5.2.4 CAJETILLA C – Consultoría de Diseño

Es el área del plano en la cual se encuentra la información del contratista que se encargará de realizar el diseño general del proyecto (ver figura 9), compuesta por la siguiente información:

- **LOGO:** Logo del contratista a cargo de la consultoría de diseño. Debe tener una dimensión en altura no mayor a los 1.5cm.
- **NOMBRE:** Nombre completo de la empresa que representa el contratista.
- **NIT - CONSULTORÍA E INFORMACIÓN DE CONTACTO:** Número de identificación tributaria, Correo electrónico, Número telefónico y Dirección de correspondencia.
- **DIRECTOR Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del director de la consultoría con la abreviatura de su profesión, el número de la matrícula profesional y la firma.
- **COORDINADOR Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del coordinador de la consultoría con la abreviatura de su profesión, el número de la matrícula profesional y la firma.
- **RESPONSABLE DEL DISEÑO Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del diseñador según el área, con la abreviatura de su profesión, el número de la matrícula profesional y la firma.

CONTRATISTA:

ESPACIO PARA LOGO CONTRATISTA

**NOMBRE\_CONTRATISTA**  
**NIT- CONTRATISTA**  
INFORMACIÓN CONTACTO CONTRATISTA

**DIRECTOR DE CONSULTORÍA**  
**ABR\_PROFESION Y NOMBRE DIRECTOR CONSULTORÍA**

---

MATRÍCULA No.: #####

**COORDINADOR DE CONSULTORÍA**  
**ABR\_PROFESION Y NOMBRE COORDINADOR CONSULTORÍA**

---

MATRÍCULA No.: #####

**RESPONSABLE DEL DISEÑO**  
**ABR\_PROFESION Y NOMBRE DISEÑADOR CONSULTORÍA**

---


MATRÍCULA No.: #####

*Figura 9. Cajetilla C*

### 5.2.5 CAJETILLA D – Interventoría

Es el área del plano en la cual se encuentra la información del encargado de supervisar los diseños elaborados por la consultoría (ver figura 10). Está compuesta por la siguiente información:

- **LOGO:** Logo del interventor, proyecto ante la USPEC. Debe tener una dimensión en altura no mayor a los 1.5 cm.
- **NOMBRE:** Nombre completo de la empresa que representa la interventoría.

|   |  |                      |
|---|--|----------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | Código: M2-IN-01     |
|   |  | Versión: 01          |
|   |  | Vigencia: 13/12/2019 |

- **NIT-INTERVENTORIA E INFORMACIÓN DE CONTACTO:** Número de identificación tributaria, Correo electrónico, Número telefónico y Dirección de correspondencia.
- **DIRECTOR Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del director de la interventoría con la abreviatura de su profesión, el número de la matrícula profesional y la firma.
- **COORDINADOR Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del coordinador de la Interventoría con la abreviatura de su profesión, el Número de la matrícula profesional y la firma.

INTERVENTORÍA

---

ESPACIO PARA LOGO INTERVENTORÍA

---

NOMBRE\_INTERVENTORÍA  
NIT-INTERVENTORÍA  
INFORMACIÓN CONTACTO NIT-INTERVENTORÍA  
DIRECTOR DE INTERVENTORÍA  
ABR\_PROFESION Y NOMBRE DIRECTOR INTERVENTORÍA

---

MATRÍCULA No.: #####

COORDINADOR DE INTERVENTORÍA  
ABR\_PROFESION Y NOMBRE COORDINADOR INTERVENTORÍA

---

MATRÍCULA No.: #####

*Figura 10. Cajetilla D.*

**5.2.6 CAJETILLA E– Contenido**

Es el área del plano en la cual están los títulos que hacen referencia al contenido general del plano.

CONTIENE:

CONTENIDO1  
CONTENIDO2  
CONTENIDO3  
CONTENIDO4

*Figura 11. Cajetilla E.*


**5.2.7 CAJETILLA F – Modificaciones**

Es el área del plano en la cual se mencionan de orden de ejecución las modificaciones que se han presentado para el plano durante el desarrollo del diseño.

MODIFICACIONES:

| No. | NOVEDADES  | FECHA      |
|-----|--|------------|
| 1.  | XXX<br>XXX | XX/XX/XXXX |
| 2.  | _____  | _____      |
| 3.  | _____  | _____      |
| 4.  | _____  | _____      |
| 5.  | _____  | _____      |

*Figura 12. Cajetilla F.*

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

### 5.2.8 CAJETILLA G –Aviso de Confidencialidad

Área Estipulado por la USPEC, NO MODIFICAR.

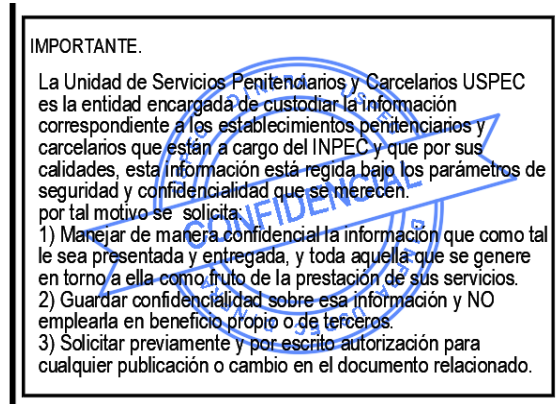


Figura 13. Cajetilla G.

## 5.3 ROTULO INTERNO

Ver formato M2-FO-33 “Rótulo de Planos Interno” ubicado en la página web en la siguiente ruta:  
 Información de Interés / SIGI / Gestión de la Infraestructura/Formatos

Las cajetillas que forman parte del rotulo están compuesta de la siguiente forma:

- CAJETILLA A - Identificación del plano
- CAJETILLA B - Administración del Proyecto
- CAJETILLA C – Diseñador
- CAJETILLA E – Contenido
- CAJETILLA F - Entregas
- CAJETILLA G - Aviso de confidencialidad
- CAJETILLA H - Convenciones

Las cajetillas B-E-F Y G son las mismas cajetillas utilizadas para el rotulo externo (ver ítem 5.2.1). Las cajetillas ajustadas e incorporadas son las siguientes:

### 5.3.1 CAJETILLA A1 – Código del plano


- **CÓDIGO:** “M2-FO-33” establecido en el Sistema integrado de Gestión Institucional SIGI. **No modificar.**
- **VERSIÓN:** número actualizado de acuerdo a los cambios en el rótulo.
- **VIGENCIA:** de la versión del rótulo.

### 5.3.2 CAJETILLA C – Diseñador

Es el área del plano en la cual se encuentra la información del diseñador y los profesionales que colaboraron en la ejecución del diseño según la dependencia que le corresponda (ver figura 14). Está compuesta por la siguiente información:





|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

#### 5.4 ROTULO DE PLANOS RECORD – OBRA

Ver formato M2-FO-34 Rótulo de Planos Record - Obra, ubicado en la página web en la siguiente ruta:  
 Información de Interés / SIGI / Gestión de la Infraestructura/Formatos

Las cajetillas que forman parte del rótulo están compuesta de la siguiente forma:

- CAJETILLA A - Identificación del plano
- CAJETILLA B - Administración del Proyecto
- CAJETILLA I- Contratista de Obra
- CAJETILLA J - Interventoría
- CAJETILLA E - Contenido
- CAJETILLA F - Entregas
- CAJETILLA G - Aviso de confidencialidad

Las cajetillas B-E-F Y G son las mismas cajetillas utilizadas para el rótulo externo (ver ítem 5.2.1). Las cajetillas ajustadas e incorporadas son las siguientes:


##### 5.4.1 CAJETILLA A1 – Código del plano

- **CÓDIGO:** “M2-FO-34” establecido en el Sistema integrado de Gestión Institucional SIGI. **No modificar.**

##### 5.4.2 CAJETILLA I – Contratista de Obra.

Es el área del plano en la cual se encuentra la información del contratista que ejecutó la obra del proyecto arquitectónico diseñado (ver figura 16), compuesta por la siguiente información:

- **LOGO:** Logo del contratista a cargo de la consultoría de diseño. Debe tener una dimensión en altura no mayor a los 1.5cm.
- **NOMBRE:** Nombre completo de la empresa que representa el contratista.
- **NIT – CONSULTORÍA:** Número de identificación tributaria.
- **INFORMACIÓN DE CONTACTO:** Correo electrónico, Número telefónico y Dirección de correspondencia.
- **REPRESENTANTE LEGAL:** Nombre completo del representante Legal.
- **DIRECTOR DE OBRA Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del director de la obra con la abreviatura de su profesión, el número de la matrícula profesional y la firma.
- **RESIDENTE DE OBRA Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del residente de la obra con la abreviatura de su profesión.
- **PROFESIONAL COMPONENTE TÉCNICO Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del profesional de apoyo según el área de estudio que se muestre en el plano, con la abreviatura de su profesión, el número de la matrícula profesional y la firma.

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

CONTRATISTA:

ESPACIO PARA LOGO CONTRATISTA

**NOMBRE CONTRATISTA**  
**NUMERO - NIT**  
INFORMACIÓN CONTACTO CONTRATISTA

**REPRESENTANTE LEGAL**  
**NOMBRE REPRESENTANTE**

**DIRECTOR DE OBRA**  
**NOMBRE DIRECTOR OBRA**

MATRÍCULA No.: #####

**RESIDENTE DE OBRA**  
**PROF Y NOM.RESIDENTE OBRA**

**PROFESIONAL COMPONENTE**  
**TÉCNICO CONTRATISTA**  
**ABR\_PROF.Y NOMBRE TÉC. APOYO CONTRATISTA**


MATRÍCULA No.: #####

*Figura 16. Cajetilla I.*

#### 5.4.3 CAJETILLA J – Interventoría de Obra.

Es el área del plano en la cual se encuentra la información del encargado de supervisar la ejecución de la obra (ver figura 17). Está compuesta por la siguiente información:

- **LOGO:** Logo del contratista a cargo de la supervisión de la obra. Debe tener una dimensión en altura no mayor a los 1.5cm.
- **NOMBRE:** Nombre completo de la empresa que representa la interventoría.
- **NIT – INTERVENTORÍA:** Número de identificación tributaria.
- **INFORMACIÓN DE CONTACTO:** Correo electrónico, Número telefónico y Dirección de correspondencia.
- **REPRESENTANTE LEGAL:** Nombre completo del representante Legal.
- **DIRECTOR DE INTERVENTORÍA Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del director de la interventoría con la abreviatura de su profesión, el número de la matrícula profesional y la firma.
- **RESIDENTE DE INTERVENTORÍA Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del residente por parte de la interventoría con la abreviatura de su profesión.
- **PROFESIONAL COMPONENTE TÉCNICO INTERVENTORÍA Y FIRMA:** Indicar el nombre completo del profesional de apoyo según el área de estudio que se muestre en el plano, con la abreviatura de su profesión, el número de la matrícula profesional y la firma.

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

INTERVENTORÍA:

---

ESPACIO PARA LOGO INTERVENTORÍA

---

**No. CONTRATO Y FECHA**  
**NOMBRE INTERVENTORIA**  
**NUMERO - NIT**  
INFORMACIÓN INTERVENTORÍA

**REPRESENTANTE LEGAL**  
**NOM. REPRESANTE LEGAL**

**DIRECTOR DE INTERVENTORÍA**  
**NOM. DIRECTOR INTERVENTORÍA**

MATRÍCULA No.: #####

**RESIDENTE DE INTERVENTORÍA**  
**PROF Y NOM.RESIDENTE INT.**

**PROFESIONAL COMPONENTE**  
**TÉCNICO INTERVENTORÍA**  
**ABR\_PROF.Y NOMBRE TÉC. APOYO INTERVENTORÍA**

MATRÍCULA No.: #####


*Figura 17. Cajetilla J.*

**NOTAS GENERALES:**

- Los logos e información correspondiente a los datos de identificación de la consultoría y de la interventoría (cajetillas C y D del rotulo externo – ver ítems 5.2.4 y 5.2.5), son únicamente de los contratistas que aparecen registrados en los respectivos contratos firmados con la USPEC.
- Si se utiliza una firma digital, para su verificación se hace necesario contar con la certificación emitida por la entidad autorizada de conformidad con el artículo 29 la Ley 527 de 1999 *“Por medio de la cual se define y reglamenta el acceso y uso de los mensajes de datos, del comercio electrónico y de las firmas digitales, y se establecen las entidades de certificación y se dictan otras disposiciones”*, modificado por el artículo 160 del Decreto 19 de 2012 y demás normas que apliquen. De lo contrario, se deberá plasmar dentro del mismo la firma manuscrita correspondiente.
- Los archivos finales NO editables (formato pdf, jpg, bmp, entre otros), tales como planos y documentos soportes de los mismos, deben contener las firmas de los profesionales que hagan parte del documento.
- El tipo de letra que se debe utilizar para la realización de cualquier tipo de documento y el diligenciamiento del formato debe ser Arial Narrow.

**Bibliografía**

Weiss Salas, P (2005). “Documentaciones sobre práctica profesional – Guía y estándares para el desarrollo grafico del proyecto” Consejo Nacional de arquitectura y sus profesionales auxiliares.

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |


## ANEXOS

**Anexo 1. Códigos por Establecimiento** (Información obtenida por el INPEC - Fecha de Actualización 16/10/2018)

| REGIONAL                       | NOMBRE ESTABLECIMIENTO  | CODIGO |
|--------------------------------|---|--------|
| REGIONAL CENTRAL               | EPMSC LETICIA   | 101    |
|                                | EPC COMBITA-MEDIANA SEGURIDAD-BARNE                                 | 102    |
|                                | EPMSC SANTA ROSA DE VITERBO (JYP-MUJERES)                           | 103    |
|                                | CPMS CHIQUINQUIRA   | 104    |
|                                | EPMSC DUITAMA   | 105    |
|                                | EPMS GARAGOA  | 106    |
|                                | EPMSC GUATEQUE  | 107    |
|                                | EPMSC MONIQUIRA   | 109    |
|                                | EPMS RAMIRIQUI  | 110    |
|                                | EPMSC SOGAMOSO  | 112    |
|                                | COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO METROPOLITANO DE BOGOTA - COMEB | 113    |
|                                | EC BOGOTA   | 114    |
|                                | EPMSC CAQUEZA   | 116    |
|                                | EPMSC CHOCONTA  | 117    |
|                                | EPMSC FUSAGASUGA  | 119    |
|                                | EPMSC GACHETA   | 120    |
|                                | EPMSC LA MESA   | 124    |
|                                | EPMSC UBATE   | 126    |
|                                | EPMSC VILLETA   | 127    |
|                                | EPMSC ZIPAQUIRA   | 128    |
|                                | RM BOGOTA   | 129    |
|                                | CAMIS ACACIAS   | 130    |
|                                | EPMSC VILLAVICENCIO   | 131    |
|                                | EPMSC GRANADA   | 133    |
|                                | EPMSC GIRARDOT  | 138    |
|                                | EPMSC NEIVA   | 139    |
|                                | EPMSC GARZON  | 140    |
|                                | EPMSC LA PLATA  | 141    |
|                                | EPMSC PITALITO  | 142    |
|                                | EPMSC FLORENCIA   | 143    |
|                                | EPMSC ACACIAS   | 148    |
|                                | EPMSC TUNJA   | 149    |
|                                | EPAMSCAS COMBITA  | 150    |
| EPMSC PAZ DE ARIPORO           | 152   |        |
| EPC YOPAL                      | 153   |        |
| EPC LA ESPERANZA DE GUADUAS    | 156   |        |
| EP LAS HELICONIAS DE FLORENCIA | 157   |        |



| <b>REGIONAL</b>   | <b>NOMBRE ESTABLECIMIENTO</b> | <b>CODIGO</b> |
|---|-------------------------------|---------------|
| <b>REGIONAL OCCIDENTE</b>                                 | EPMSC BOLIVAR-CAUCA           | 202           |
|   | EPMSC EL BORDO                | 204           |
|   | EPMSC PUERTO TEJADA           | 206           |
|   | EPMSC SANTANDER DE QUILICHAO  | 207           |
|   | EPMSC SILVIA                  | 208           |
|   | RM POPAYAN                    | 209           |
|   | EPMSC-RM PASTO                | 215           |
|   | EPMSC IPIALES                 | 217           |
|   | EPMSC LA UNION                | 219           |
|   | EPMSC TUQUERRES               | 221           |
|   | EPMSC TUMACO                  | 222           |
|   | EPAMSCAS PALMIRA              | 225           |
|   | EPMSC CALI (ERE)              | 226           |
|   | EPMSC BUGA                    | 227           |
|   | EPMSC BUENAVENTURA            | 228           |
|   | CPMS TULUA                    | 233           |
|   | EPAMSCAS POPAYAN (ERE)        | 235           |
|   | EPMSC CARTAGO                 | 238           |
|   | EPMSC CAICEDONIA              | 239           |
|   | EPMSC SEVILLA                 | 241           |
| COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO DE JAMUNDI-CONDENADOS | 2422                          |               |
| COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO DE JAMUNDI-R. MUJERES | 2423                          |               |
| COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO DE JAMUNDI-SINDICADOS | 2421                          |               |
| <b>REGIONAL</b>   | <b>NOMBRE ESTABLECIMIENTO</b> | <b>CODIGO</b> |
| <b>REGIONAL NORTE</b>                                     | CMS BARRANQUILLA              | 301           |
|   | EC SABANALARGA (ERE)          | 302           |
|   | EPMSC CARTAGENA               | 303           |
|   | EPMSC MAGANGUE                | 305           |
|   | EPMSC VALLEDUPAR              | 307           |
|   | EPMSC MONTERIA                | 308           |
|   | EPMSC RIOHACHA                | 313           |
|   | EPMSC SANTA MARTA             | 314           |
|   | EPMSC EL BANCO                | 316           |
|   | EPMSC SAN ANDRES              | 318           |
|   | EPMSC SINCELEJO               | 319           |
|   | ERE COROZAL                   | 320           |
|   | EPMSC BARRANQUILLA            | 322           |
|   | EPAMSCAS VALLEDUPAR (ERM)     | 323           |
|   | EPMSC TIERRAALTA              | 324           |


|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

| REGIONAL   | NOMBRE ESTABLECIMIENTO   | CODIGO |
|--|--|--------|
| REGIONAL ORIENTE   | EPMSC ARAUCA   | 401    |
|  | EPMSC AGUACHICA  | 405    |
|  | EPMSC PAMPLONA   | 407    |
|  | EPMSC OCANA  | 408    |
|  | EPMSC BUCARAMANGA (ERE)  | 410    |
|  | EPMSC BARRANCABERMEJA  | 411    |
|  | EPMSC MALAGA   | 413    |
|  | EPMS SAN GIL   | 415    |
|  | EPMSC SOCORRO  | 416    |
|  | EPMSC SAN VICENTE DE CHUCURI   | 417    |
|  | EPMSC VELEZ  | 418    |
|  | RM BUCARAMANGA   | 420    |
|  | EPAMS GIRON  | 421    |
|  | COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO METROPOLITANO DE CUCUTA - SINDICADOS | 4221   |
|  | COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO METROPOLITANO DE CUCUTA - CONDENADOS | 4222   |
|  | COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO METROPOLITANO DE CUCUTA - MUJERES    | 4223   |
| REGIONAL   | NOMBRE ESTABLECIMIENTO   | CODIGO |
| REGIONAL NOROESTE  | CPAMS LA PAZ   | 501    |
|  | EPMSC MEDELLIN   | 502    |
|  | EPMSC ANDES  | 505    |
|  | EC SANTA FE DE ANTIOQUIA   | 506    |
|  | EPMSC BOLIVAR-ANTIOQUIA  | 507    |
|  | EPMSC CAUCASIA   | 508    |
|  | EPMSC JERICO   | 513    |
|  | EPMSC LA CEJA  | 514    |
|  | EPMSC PUERTO BERRIO  | 515    |
|  | EPMSC SANTA BARBARA  | 517    |
|  | EPMSC SANTO DOMINGO  | 518    |
|  | EPMSC SANTA ROSA DE OSOS   | 519    |
|  | EPMSC SONSON   | 521    |
|  | EPMSC TAMESIS  | 523    |
|  | EPMSC TITIRIBI   | 524    |
|  | EPMSC YARUMAL  | 527    |
|  | EPMSC QUIBDO   | 530    |
|  | EPMSC APARTADO   | 531    |
|  | EPMSC ISTMINA  | 533    |
|  | EP PUERTO TRIUNFO  | 535    |
|  | COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO DE MEDELLIN-PEDREGAL-SINDICADOS      | 5371   |
| COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO DE MEDELLIN-PEDREGAL-MUJERES | 5373   |        |



| <b>REGIONAL</b>              | <b>NOMBRE ESTABLECIMIENTO</b>                                     | <b>CODIGO</b> |
|------------------------------|---|---------------|
| <b>REGIONAL VIEJO CALDAS</b> | EPMSC MANIZALES   | <b>601</b>    |
|                              | EPMSC ANSERMA   | <b>602</b>    |
|                              | EPMSC AGUADAS   | <b>603</b>    |
|                              | EPMSC PACORA  | <b>607</b>    |
|                              | EPMSC PENSILVANIA   | <b>608</b>    |
|                              | EPMSC RIOSUCIO  | <b>609</b>    |
|                              | EPMSC SALAMINA  | <b>610</b>    |
|                              | RM MANIZALES  | <b>611</b>    |
|                              | EPMSC CALARCA   | <b>612</b>    |
|                              | EPMSC ARMENIA   | <b>613</b>    |
|                              | RM ARMENIA  | <b>615</b>    |
|                              | EPMSC PEREIRA (ERE)   | <b>616</b>    |
|                              | EPMSC SANTA ROSA DE CABAL   | <b>617</b>    |
|                              | RM PEREIRA  | <b>620</b>    |
|                              | EC ARMERO-GUAYABAL  | <b>623</b>    |
|                              | EPMSC FRESNO  | <b>626</b>    |
|                              | EPMSC HONDA   | <b>628</b>    |
|                              | EPMSC LIBANO  | <b>629</b>    |
|                              | EPMSC PUERTO BOYACA   | <b>633</b>    |
|                              | COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO DE IBAGUE-PICALEÑA-SINDICADOS | <b>6391</b>   |
|                              | COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO DE IBAGUE-PICALEÑA-CONDENADOS | <b>6392</b>   |
|                              | COMPLEJO CARCELARIO Y PENITENCIARIO DE IBAGUE-PICALEÑA-MUJERES    | <b>6393</b>   |
|                              | EPAMS LA DORADA   | <b>637</b>    |




|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

## Anexo 2. Abreviaturas para Elaboración de Documentos Soportes de Planos

| TIPO                      | TEMA  | ABREVIATURA |
|---------------------------|---|-------------|
| Plano                     | Planimetría General   | PL          |
| Informes                  | Generales soportes por cada área de trabajo según corresponda | INF         |
| Especificaciones Técnicas | Generales soportes por cada área de trabajo según corresponda | ESP-T       |
| Memorias de Calculo       | Generales soportes por cada especialidad                      | MC          |
| Estructural               | Estudio de suelos   | ES          |
| Hidráulico                | Cartilla Fichas de información elementos                      | FCH-E       |
| Presupuesto               | Cantidades y valores proyecto general                         | PPTO        |

## Anexo 3. Abreviaturas por Áreas de Diseño

| ÁREA                    | ABREVIATURA |
|-------------------------|-------------|
| Topografía              | TOP         |
| Urbanismo               | URB         |
| Arquitectónico          | ARQ         |
| Estructural             | EST         |
| Sistema Eléctrico       | SE          |
| Cableado Estructurado   | CE          |
| Hidrosanitario          | HS          |
| Gas                     | GAS         |
| Sistema Contra Incendio | SCI         |
| Mecánico                | MEC         |


|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

#### Anexo 4. Abreviaturas por Dependencias según Áreas de Diseño

| ÁREA                  |                            | ABREVIATURA |
|-----------------------|----------------------------|-------------|
| Detalles              |                            | <b>D</b>    |
| Levantamiento         |                            | <b>L</b>    |
| Replanteo             |                            | <b>R</b>    |
| Estructural           | Vulnerabilidad Sísmica     | <b>V</b>    |
|                       | Reforzamiento              | <b>RF</b>   |
| Sistema Eléctrico     | Red de Iluminación         | <b>ILU</b>  |
|                       | Red Eléctrica              | <b>ELE</b>  |
|                       | Sistema Puesta a Tierra    | <b>SPT</b>  |
|                       | Diagrama Unifilar          | <b>UNI</b>  |
| Cableado Estructurado | Circuito Cerrado de TV     | <b>CCTV</b> |
|                       | Controles de Acceso        | <b>SEG</b>  |
|                       | Voz y Datos                | <b>DAT</b>  |
|                       | Detención Contra Incendio  | <b>DCI</b>  |
| Hidrosanitario        | Red Sanitaria              | <b>AN</b>   |
|                       | Red Desagües Aguas Lluvias | <b>ALL</b>  |
|                       | Red de Suministro          | <b>S</b>    |

#### Anexo 5. Identificación de Espacios según el Programa Arquitectónico ERON TIPO - USPEC

| COMPONENTE                    | MÓDULO                                   | ESPECIFICIDAD / ÁREA  | ABREVIATURA |
|-------------------------------|--|---|-------------|
| 1. ÁREAS EXTERNAS Y URBANISMO | CERRAMIENTOS                             | PRIMER CERRAMIENTO PERIMETRAL   | <b>CER</b>  |
|                               |  | SEGUNDO CERRAMIENTO PERIMETRAL  |             |
|                               |  | TERCER CERRAMIENTO PERIMETRAL<br>(No aplica para Sector Mínima Seguridad) |             |
|                               |  | CUARTO CERRAMIENTO PERIMETRAL<br>(Aplica para Sector Alta Seguridad)      |             |
|                               | GARITA                                   | <b>GAR</b>  |             |
|                               | RONDÍN                                   | <b>AEU</b>  |             |
|                               | GUYANA                                   |   |             |
|                               | PARQUEADERO DE VISITANTES Y FUNCIONARIOS |   |             |
| PLAZOLETA PEATONAL            |  |   |             |


|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

| COMPONENTE                              | MÓDULO  | ESPECIFICIDAD / ÁREA          | ABREVIATURA |
|---|---|-------------------------------|-------------|
| <b>2. ÁREA ADMINISTRATIVA</b>           | ACCESO GENERAL                                | ESCLUSA VEHÍCULAR Y PEATONAL  | <b>ACG</b>  |
|   |   | CONTROL DE ACCESO             |             |
|   | PUESTO DE INFORMACIÓN                         | ÁREA DE CONTROL DE INGRESO    |             |
|   |   | ÁREA DE VENTAS                |             |
|   | OFOCINAS ADMINISTRATIVAS                      | ÁREA DE INGRESO               | <b>OAD</b>  |
|   |   | DEPARTAMENTOS ADMINISTRATIVOS |             |
|   |   | SERVICIOS GENERALES           |             |
|   | ALOJAMIENTO PERSONAL DE CUSTODIS Y VIGILANCIA | CASAS FISCALES                | <b>ACV</b>  |
|   |   | ALOJAMIENTO DE GUARDIA        |             |
|   |   | ÁREA RECREATIVA               |             |
|   |   | SERVICIOS GENERALES           |             |
|   | PORTAL 1 – GUARDIA EXTERNA                    | CONTROL ACCESO                | <b>GEX</b>  |
|   |   | ZONA DE REQUISA Y RESEÑA      |             |
| TALLER DE MANTENIMIENTO VEHÍCULOS INPEC |   | <b>TMV</b>                    |             |
| UNIDAD CANINA                           |   | <b>CAN</b>                    |             |

| COMPONENTE          | MÓDULO                                    | ESPECIFICIDAD / ÁREA       | ABREVIATURA  |            |            |
|---------------------|---|----------------------------|--|------------|------------|
| <b>3. RECLUSIÓN</b> | RESEÑA / INGRESO                          |                            | <b>RES</b>   |            |            |
|                     | SECTOR                                    | PORTAL 2 O GUARDIA INTERNA |  | <b>GIN</b> |            |
|                     |   | PABELLÓN TIPO              | RECLUSIÓN PABELLON   | <b>PAB</b> |            |
|                     |   |                            | RECLUSIÓN CONDENADOS RANCHEROS                             |            |            |
|                     |   |                            | RECLUSIÓN MATERNAS GESTANTES                               |            |            |
|                     |   |                            | RECLUSIÓN MATERNAS NO GESTANTES                            |            |            |
|                     |   |                            | RECLUSIÓN UTE  | <b>UTE</b> |            |
|                     |   |                            | RECLUSIÓN UME  | <b>UME</b> |            |
|                     |   | TIPO                       | CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL (EXCLUSIVO PABELLON MUJERES) |            | <b>CDI</b> |
|                     |   |                            | ZONA DE VISITAS  |            | <b>VIS</b> |
|                     |   |                            | JUDICIALES   |            | <b>JUD</b> |
|                     | ATENCIÓN Y TRATAMIENTO - ÁREAS EDUCATIVAS |                            | <b>EDU</b>   |            |            |
|                     | ATENCIÓN Y TRATAMIENTO - TALLERES         |                            | <b>TLL</b>   |            |            |
|                     |   | UNIDAD DE SALUD MENTAL     |  | <b>USM</b> |            |



| COMPONENTE                    | MÓDULO                | ESPECIFICIDAD / ÁREA                            | ABREVIATURA |             |
|-------------------------------|-----------------------|---|-------------|-------------|
| <b>4. SERVICIOS GENERALES</b> | SANIDAD GENERAL       |   | <b>SAN</b>  |             |
|                               | RANCHO                |   | <b>RAN</b>  |             |
|                               | PROYECTOS PRODUCTIVOS | ÁREA DE ASADERO                                 |             | <b>ASA</b>  |
|                               |                       | ÁREA DE PANADERÍA                               |             | <b>PAN</b>  |
|                               |                       | CUARTO DE CALDERAS                              |             | <b>CAL</b>  |
|                               | LAVANDERÍA            |   | <b>LAV</b>  |             |
|                               | CENTRO DE ACOPIO      |   | <b>ACO</b>  |             |
|                               | PLANTAS               | PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES -PTAR |             | <b>PTAR</b> |
|                               |                       | PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE- PTAP     |             | <b>PTAP</b> |
|                               |                       | SUBESTACIÓN                                     |             | <b>SUB</b>  |
|                               |                       | CENTRAL DE GAS                                  |             | <b>GAS</b>  |
|                               | CUARTO DE BASURAS     |   | <b>BAS</b>  |             |
|                               | ÁREAS COMPLEMENTARIAS | SISTEMA CONTRA INCENDIO                         |             | <b>SCI</b>  |
|                               |                       | CUARTO DE BOMBAS                                |             | <b>BOM</b>  |
| TANQUE DE RESERVA             |                       | <b>TRE</b>                                      |             |             |

|   |  |                             |
|---|--|-----------------------------|
|  <b>USPEC</b><br>UNIDAD DE SERVICIOS<br>PENITENCIARIOS Y CARCELARIOS | <b>IDENTIFICACIÓN Y MANEJO DE PLANOS<br/>         Y/O DOCUMENTOS DE SOPORTES</b> | <b>Código:</b> M2-IN-01     |
|   |  | <b>Versión:</b> 01          |
|   |  | <b>Vigencia:</b> 13/12/2019 |

## RESUMEN DE CAMBIOS

| Versión | Fecha      | Numerales | Descripción de la modificación |
|---------|------------|-----------|--------------------------------|
| 01      | 13/12/2019 | Todos     | Se crea el documento           |

| RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD  |  |  |
|--|--|--|
| Elaboró / Actualizó:   | Revisó:  | Aprobó:  |
| <b>Firma:</b> Original Firmado                                       | <b>Firma:</b> Original Firmado                                       | <b>Firma:</b> Original Firmado                                       |
| <b>Nombre:</b><br>Jair Fernando Manjarrés Carrizalez                 | <b>Nombre:</b><br>Henry Alberto Meza Molina                          | <b>Nombre:</b><br>Luis Alexander Garzón Hernández                    |
| <b>Cargo:</b><br>Técnico Delineante                                  | <b>Cargo:</b><br>Profesional Especializado                           | <b>Cargo:</b><br>Director de Infraestructura                         |
| <b>Dependencia:</b> Subdirección de Seguimiento a la Infraestructura | <b>Dependencia:</b> Subdirección de Seguimiento a la Infraestructura | <b>Dependencia:</b><br>Dirección de Infraestructura                  |
|  | <b>Firma:</b> Original Firmado                                       | <b>Firma:</b> Original Firmado                                       |
|  | <b>Nombre:</b><br>Sandra Lilibiana Montañés López                    | <b>Nombre:</b><br>Gustavo Adolfo Gallegos Ramírez                    |
|  | <b>Cargo:</b> Contratista  | <b>Cargo:</b> Subdirector de Seguimiento a la Infraestructura        |
|  | <b>Dependencia:</b> Subdirección de Seguimiento a la Infraestructura | <b>Dependencia:</b> Subdirección de Seguimiento a la Infraestructura |
|  | <b>Firma:</b> Original Firmado                                       | <b>Firma:</b> Original Firmado                                       |
|  | <b>Nombre:</b><br>Juan Carlos Prado Morales                          | <b>Nombre:</b><br>Ángela Patricia Ahumada Manjarrés                  |
|  | <b>Cargo:</b> Profesional Universitario                              | <b>Cargo:</b> Subdirectora de Construcción y Conservación            |
|  | <b>Dependencia:</b><br>Dirección General                             | <b>Dependencia:</b> Subdirección de Construcción y Conservación      |